

**Минобрнауки России**

---

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт  
(технический университет)»  
(СПбГТИ(ТУ))**

**Факультет экономики и менеджмента**

**А.Б. Иванникова**

## **КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ**

Методические указания по курсовому проектированию

Санкт-Петербург

2013

Настоящие методические указания разработаны на основе Стандарта организации 044-2012 «Виды учебных занятий. Курсовой проект. Курсовая работа. Общие требования» и устанавливают общие требования к порядку выполнения, составу, содержанию, оформлению, порядку защиты курсовых проектов, курсовых работ в СПбГТИ (ТУ).

Методические указания предназначены для студентов, выполняющих курсовые проекты (работы).

## Содержание

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2 ОРГАНИЗАЦИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ. ЗАДАНИЕ НА КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ) .....	5
3 ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ). ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ.....	6
4 СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ .....	7
5 ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ).....	8
6 ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ). ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТ .....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ А. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА) БАКАЛАВРА .....	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА) СПЕЦИАЛИСТА .....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ В. БЛАНК ЗАДАНИЯ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ .....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ Г. БЛАНК ЗАДАНИЯ НА КУРСОВОЙ ПРОЕКТ .....	23
ПРИЛОЖЕНИЕ Д. ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ Е. ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ ДОКУМЕНТА.....	27

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Выполнение курсовых проектов и курсовых работ (далее - курсовое проектирование) является практическим этапом освоения обучающимися образовательных программ бакалавра, дипломированного специалиста (специалиста).

Цель курсового проектирования - закрепление и углубление полученных теоретических знаний, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами, развитие навыков самостоятельной творческой инженерной, научно-исследовательской работы, в отдельных случаях, получение нового прикладного результата.

Курсовой проект - индивидуальная самостоятельная практическая работа, выполняемая в соответствии с программой учебной дисциплины, содержащая инженерный расчет конструкции отдельного технологического агрегата, технологической линии, технико-экономических показателей производства определенного вида продукции, разработку схемы автоматизированного управления технологическим агрегатом, программного комплекса системы автоматизированного управления технологическим процессом.

Курсовой проект направлен на формирование умений применять теоретические знания, полученные при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин, для решения инженерных и научно-технических прикладных задач, служит для подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы и предстоящей профессиональной деятельности.

Курсовая работа - индивидуальная самостоятельная учебная работа, выполняемая в соответствии с программой учебной дисциплины, содержащая элементы научного исследования.

Курсовая работа направлена на формирование умений и навыков применять теоретические знания, полученные при изучении гуманитарных,

социально-экономических, общенаучных и специальных дисциплин, для овладения современными методами научных исследований, углубленного изучения отдельного вопроса, темы, раздела учебной дисциплины, изложения и оформления полученного научного результата.

Бюджет времени, отводимого на курсовое проектирование, входит в объем времени, предусмотренного учебным планом на освоение данной учебной дисциплины, и включает контролируемую (аудиторную) самостоятельную работу (КСР) и внеаудиторную самостоятельную работу студента (СРС). Календарные сроки выполнения курсового проекта (работы) определяются учебными планами и графиками учебного процесса.

Курсовое проектирование должно быть обеспечено методическими пособиями для студентов, изданными в установленном порядке типографским способом и на электронных носителях.

## **2 ОРГАНИЗАЦИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ. ЗАДАНИЕ НА КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ)**

Курсовой проект (работа) выполняются под руководством преподавателя. Заведующий кафедрой назначает руководителями курсовых проектов из числа профессоров, доцентов, старших преподавателей кафедры, а руководителями курсовых работ назначаются профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты.

Руководители формулируют темы курсовых проектов (работ) и представляют их на утверждение заведующему кафедрой не позднее, чем за неделю до даты выдачи студентам индивидуального задания на курсовой проект (работу).

Тематика курсовых проектов (работ) на всех курсах и по всем учебным дисциплинам, для которых это предусмотрено учебным планом, должна быть актуальной и соответствовать укрупненной группе специальностей, направлению подготовки, профилю подготовки, специальности, магистерской программе и способствовать формированию у обучающихся компетенций,

предусмотренных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Для выполнения курсового проекта (работы) студенту выдается индивидуальное задание.

Задание должно содержать наименование темы, исходные данные, перечень вопросов, подлежащих разработке, перечень графического материала, требования к аппаратному и программному обеспечению.

### **3 ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ). ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ**

Для выполнения курсового проекта (работы) кафедра должна подготовить их методическое и информационное обеспечение, в том числе, на электронных носителях, предоставить студентам возможность пользоваться справочными материалами, электронно-вычислительной техникой, выходить в сеть Интернет.

Для определения путей рационального решения задач, поставленных в задании на курсовой проект (работу), студент начинает выполнение задания с изучения лекционного материала по учебной дисциплине, рекомендованных учебников, методических пособий, специальной литературы, журнальных статей, другой информации по теме курсового проектирования, имеющейся на кафедре, в фундаментальной библиотеке института, в сети Интернет.

Для планомерного руководства и текущего контроля за ходом выполнения курсового проекта (работы) на кафедре должно быть составлено и доведено до сведения студентов расписание групповых занятий в рамках КСР студентов и индивидуальных консультаций руководителей.

Курсовой проект (работа), выполненные студентом в период обучения в бакалавриате, могут быть использованы в качестве разделов выпускной квалификационной работы бакалавра.

## 4 СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа в зависимости от содержания программы учебной дисциплины, в рамках которой она выполняется, может выполняться в форме научно-исследовательской работы, вычислительной работы, работы по программированию и информационным технологиям, технико-экономического анализа предпринимательского проекта, индивидуального задания по иностранному языку.

Курсовая научно-исследовательская работа выполняется в виде отчета, который должен включать:

Титульный лист

Задание

Содержание

Введение

1 Аналитический обзор

2 Цели и задачи работы

3 Основную часть

4 Выводы по работе

Приложения

Список литературных источников

Во «Введении» дается обоснование актуальности темы курсовой работы и формулируются основная цель выполняемой курсовой работы.

Аналитический обзор в зависимости от темы курсовой работы представляет собой теоретическую часть, в которую могут включаться следующие разделы:

обоснование проблемы, требующей решения в курсовой работе;

анализ отечественного и зарубежного опыта в рассматриваемой области;

эффективность и необходимость разрешения поставленной проблемы в настоящий период и в перспективе.

Основная часть курсовой работы по экономике

содержит:

расчетную часть;

технико-экономический анализ предпринимательского проекта, включающий анализ состояния рынка данного вида продукции, оценку материальных, технических, демографических, экологических, логистических факторов, влияющих на экономическую целесообразность осуществления проекта;

финансово-экономическую оценку проекта.

В разделе «Выводы по работе» формулируются заключения, сделанные в результате анализа полученных экспериментальных данных, и рассматривается возможность практической реализации результатов работы.

В «Приложениях» приводятся сведения, не вошедшие в раздел «Основная часть», но необходимые для документального подтверждения обоснованности сделанных выводов, перечень использованных компьютерных программ, разработанные рекомендации к проекту технологической инструкции, регламента, технических условий и других документов.

## **5 ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)**

Формы титульных листов курсового проекта и курсовой работы для бакалавров и специалистов приведены в приложениях А-Б.

Формы заданий на курсовой проект и курсовую работу для бакалавров и специалистов приведены в приложениях В-Г.

Образец оформления задания на курсовой проект и курсовую работу приведены в приложении Д.

Текстовая часть курсовой работы и пояснительной записки к курсовому проекту подразделяется на разделы, подразделы и пункты, которые нумеруются арабскими цифрами.

Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной.

Первой страницей курсового проекта (курсовой работы) является титульный лист, второй - Задание. Номера страниц на титульном листе и на задании не проставляются. Первая страница текста имеет номер 3.

Специальные термины и обозначения, используемые в тексте, должны соответствовать действующим стандартам, а при отсутствии последних - принятым в научно-технической литературе.

Все данные, поясняющие текст или расчет (цифровой материал, уравнения и др.), заимствованные из различных источников (в том числе, из сети Интернет), должны иметь соответствующие ссылки. Ссылки оформляются в квадратных скобках и представляют собой номер источника из списка использованных источников.

Авторские текстовые оригиналы, выполненные в электронном виде, должны быть распечатаны на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Текст набирается в формате Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, 14 кеглем через 1,5 интервал.

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 25 мм, левое - 30 мм.

Абзацы в тексте начинают отступом, равным 15 мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной насыщенности, наклона и размера.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию. Номер страницы проставляется в правой нижней части листа без знаков препинания.

Текст курсовой работы (проекта) следует делить на разделы, которые имеют порядковые номера в пределах всего издания, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Каждый раздел дипломной работы (проекта) необходимо начинать с новой страницы.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов. В конце номера пункта точка не ставится.

### **Пример**

#### 1 Типы и основные размеры

##### 1.1

##### 1.2

#### 2 Технические требования

##### 2.1

##### 2.2

#### 3 Методы испытаний

##### 3.1 Аппараты, материалы

###### 3.1.1

###### 3.1.2

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Допускается написание заголовков разделов прописными буквами.

Заголовки отделяются от текста: сверху - интервалом 12пт, снизу – 8пт.

Для того чтобы отделить заголовок интервалом, необходимо правой клавишей мышки вызвать контекстное меню, далее выбрать в пункте абзац закладку отступы и интервалы и в подпункте интервал поставить необходимое количество пт. перед и/или после заголовка.

Текст курсовой работы (проекта) следует начинать с «Введения» (без его нумерации как раздела), в котором указывают, краткое изложение основных положений работы.

### **Оформление таблиц**

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

Таблицу следует располагать в курсовой работе (проекте) после ссылки на нее. В ссылке следует писать слова "в таблице..." с указанием ее номера. Таблицу сверху и снизу выделяют двойными интервалами (18 пт) и вне зависимости от размера таблицы растягивают по ширине полей.

### **Пример**

Таблица 1 - Название таблицы


Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например: Таблица В. 1 - Название таблицы

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе. В конце заголовков и подзаголовком таблицы точки не ставят.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. Нумерация граф таблицы арабскими цифрами допускается в тех случаях, когда в тексте имеется ссылка на них.

При переносе таблицы на другую страницу головку таблицы повторяют, а над ней слева пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера. Кроме того, в этом случае в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию не проводят.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. «Шапка» таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

### Оформление иллюстраций

Иллюстрации (рисунки, чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, компьютерные распечатки, штриховые изображения) следует располагать по центру, непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте.

Иллюстрации должны иметь наименование и, при необходимости, пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово "Рисунок" и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом:



Рисунок 1 – Типы кадровой политики

Точка после наименования не ставится. Слово «Рисунок» и его наименование располагают посередине строки. Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Иллюстрации сверху и снизу выделяются двойными интервалами (18 пт).

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой буквенного обозначения приложения.

### **Пример**

#### Рисунок В. 3 - Образец продукции

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 1».

### **Оформление формул и уравнений**

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее двух интервалов.

Переносить уравнения (формулы) на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе на знаке умножения применяют знак "X".

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные ГОСТ 8417-81 (в системе СИ). Пояснения символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия. Формулы в курсовом проекте (работе) следует нумеровать порядковой (сквозной) нумерацией в пределах всего текста арабскими цифрами и круглых скобках в крайнем правом

положении на строке. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках.

### **Пример**

Рейтинг рассчитывается по формуле (1)

$$\text{Rating} = A/B, \quad (1)$$

где А – число телезрителей составляющих целевую аудиторию, смотрящих данную программу;

В – общая численность потенциальных зрителей.

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой.

$$p = m/v, \quad (1)$$

$$V = c : t. \quad (2)$$

### **Пример**

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения. Пример - «формула В.1.»

### **Оформление перечислений и примечаний**

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте издания на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка без точки.

При дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

### **Пример**

\_\_\_\_\_ :

a) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

б) \_\_\_\_\_ :

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_;

в) \_\_\_\_\_.

Допускается перечисление без цифрового или буквенного обозначения выделением перечисления абзацным отступом.

Примечания следует помещать в курсовом проекте (работе) при необходимости пояснения содержания текста, таблицы, иллюстрации, непосредственно после материалов к которым оно относится.

Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзаца и не подчеркивать. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют.

### **Пример**

Примечание - .....

Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки.

### **Пример**

Примечания

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

### **Оформления списка использованных источников**

В конце текста курсовой работы (проекта) следует помещать список использованных источников (далее список) без его нумерации как раздела. В списке каждый источник нумеруют арабской цифрой без точки и печатают с абзацного отступа. При ссылке на источник в тексте издания следует проставлять в квадратных скобках порядковый номер источника, под которым он значится в списке. Описание использованных источников должно соответствовать ГОСТ Р 01-2007 . Примеры библиографического описания книг, монографий и др. приведены в приложении Е.

Последовательность включения источников в список следующая:

- законодательные материалы РФ, решения Правительства и статистические материалы;
- книги, а затем статьи по алфавиту авторов и заглавий с учетом последующих (вторых, третьих и т.д.) букв;
- материалы сайтов сети Интернет;
- неопубликованные документы (отчеты о НИР, ТЭО, диссертации и т.д.);
- книги и статьи, опубликованные на иностранном языке.

### **Приложения**

Приложения (таблицы, графики, схемы, исходные и другие материалы, которые были использованы при выполнении курсового проекта (работы) как вспомогательные) помещают после текста и списка использованных источников. Приложение оформляют как продолжение дипломного проекта (работы). Приложения должны иметь общую с остальной частью курсового проекта (работы) сквозную нумерацию страниц.

В тексте курсового проекта (работы) на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте издания.

Приложение должно иметь заголовок, каждый записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», помещенное над заголовком. «Приложение» обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Приложения могут быть обязательными и информационными. Информационные приложения могут быть рекомендуемого или справочного характера.

Указание на вид приложения даётся под словом «Приложение». В скобках со строчной буквы пишут слово «обязательное» или для информационного - «рекомендуемое» или «справочное».

При переносе приложения на другую страницу слова «Продолжение приложения» пишутся слева.

Все сокращения, кроме общепринятых аббревиатур, следует расшифровывать при их первом упоминании (но не в заголовке).

## **6 ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ). ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТ**

Студент является автором курсового проекта (работы) и несет личную ответственность за принятые проектные решения и полученные результаты.

Дата защиты (загрузки на проверку) устанавливается на основании графика курсового проектирования и доводится до сведения студента не позднее, чем за две недели до назначенного срока.

Результат курсового проектирования является интегрированной оценкой деятельности студента в процессе выполнения курсового проекта (работы), степени соответствия заданию содержания курсового проекта

(работы) и полученных результатов, качества доклада и ответов на вопросы при защите. Результат защиты оформляется в виде оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»). Оценка заносится в зачетную ведомость и в зачетную книжку студента / электронную зачетную книжку.

Студент, не представивший без уважительной причины к защите в установленные сроки курсовой проект (работу) или получивший по результатам защиты неудовлетворительную оценку, считается имеющим академическую задолженность.

Ликвидация академической задолженности студентом проводится в сроки, установленные деканатом.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

(обязательное)

### ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА) БАКАЛАВРА

Минобрнауки России

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт  
(технический университет)»

УГС (код, наименование) \_\_\_\_\_

Направление подготовки (код, наименование) \_\_\_\_\_

Профиль (наименование) \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

*Учебная дисциплина* \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

### КУРСОВАЯ РАБОТА (КУРСОВОЙ ПРОЕКТ)

*Тема* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Руководитель,  
должность \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Оценка за курсовую работу  
(курсовой проект) \_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

\_\_\_\_\_

Санкт-Петербург  
20...

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

(обязательное)

### ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА) СПЕЦИАЛИСТА

Минобрнауки России

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт  
(технический университет)»

УГС (код, наименование) \_\_\_\_\_

Специальность (специализация) \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

*Учебная дисциплина* \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

### КУРСОВАЯ РАБОТА (КУРСОВОЙ ПРОЕКТ)

*Тема* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Руководитель,  
должность \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Оценка за курсовую работу  
(курсовой проект) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

Санкт-Петербург  
20...

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

(обязательное)

### БЛАНК ЗАДАНИЯ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Минобрнауки России

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт  
(технический университет)»

### ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

УГС \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль, специальность,  
магистерская программа (подчеркнуть) \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

*Учебная дисциплина* \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

*Тема* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Исходные данные к работе (источники)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Продолжение приложения В

*Перечень вопросов, подлежащих разработке*

1 Аналитический обзор \_\_\_\_\_

2 Основная часть \_\_\_\_\_

*Перечень графического материала* \_\_\_\_\_

*Требования к аппаратному и программному обеспечению* \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Срок представления проекта к защите \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Лектор,  
должность \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Руководитель,  
должность \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Задание принял  
к выполнению \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г**  
(обязательное)  
**БЛАНК ЗАДАНИЯ НА КУРСОВОЙ ПРОЕКТ**

Минобрнауки России

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт  
(технический университет)»

**ЗАДАНИЕ НА КУРСОВОЙ ПРОЕКТ**

УГС \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль, специальность,  
магистерская программа (подчеркнуть) \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

*Учебная дисциплина* \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

*Тема* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Исходные данные к проекту (источники)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Продолжение приложения Г

*Перечень вопросов, подлежащих разработке*

1 Аналитический обзор \_\_\_\_\_

2 Основная часть \_\_\_\_\_

*Перечень графического материала* \_\_\_\_\_

*Требования к аппаратному и программному обеспечению* \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Срок представления проекта к защите \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Лектор,  
должность \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Руководитель,  
должность \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Задание принял  
к выполнению \_\_\_\_\_  
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

(обязательное)

### ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Минобрнауки России

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт  
(технический университет)»

### ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

УГС	030000	Гуманитарные науки
<u>Специальность</u>	032401.65	Реклама
Факультет	Экономики и менеджмента	
Кафедра	Управления персоналом и рекламы	
<i>Учебная дисциплина</i>	<i>Основы рекламы</i>	
Курс_2	Группа 6705	
Студент	Молодкина Татьяна Владимировна	
<b>Тема</b>	<b><i>Специфика телевизионной рекламы</i></b>	

#### *Исходные данные к работе (источники)*

- 1 Викуленко, А. Е. Планирование рекламной компании : учебное пособие / А. Е. Викуленко; С.-Петерб. гос. технол. ин-т., Факультет экономики и менеджмента. – СПб. : Изд-во СПбГТИ (ТУ), 2008. – 155 с.
- 2 Васильев, Г. А. Рекламный маркетинг : учебное пособие для вузов по специальностям 032401 Реклама, 080111 Маркетинг, 080301 Коммерция (торговое дело) / Г. А. Васильев, В. А. Поляков. – М. : Вузовский учебник, 2008. – 275 с.
- 3 Головлева, Е. Л. Основы рекламы : учебное пособие для вузов по специальности 350700 Реклама / Е. Л. Головлева. – М. : Академ. Проект, 2008. – 330 с.
- 4 Федеральный закон «О рекламе» от 13.03.2006 № 38 – ФЗ (редакция от 18.07.2011 с изм. от 21.11.2011) [ Электронный ресурс ] : информационный портал, посвященный справочной правовой системе Консультант Плюс. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
- 5 Tns-global [ Электронный ресурс ] : международная исследовательская группа. – Режим доступа : <http://www.tns-global.ru/rus/index.wbp>, свободный. – Загл. с экрана.
- 6 Adme.ru [ Электронный ресурс ] : информационный портал, посвященный рекламе. – Режим доступа : <http://www.adme.ru>, свободный. – Загл. с экрана.
- 7 Видео интернешнл [ Электронный ресурс ] : аналитический центр компании Видео Интернешнл. – Режим доступа : <http://www.acvi.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

## Продолжение приложения Д

### *Перечень вопросов, подлежащих разработке*

- 1 Классификация видов телевизионной рекламы.
- 2 Обзор рынка телевизионной рекламы России.
  - 2.1 Рынок федеральной телевизионной рекламы.
  - 2.2 Рынок региональной телевизионной рекламы.
- 3 Регулирование телевизионной рекламы.
  - 3.1 Государственное регулирование.
  - 3.2 Негосударственное регулирование.
- 4 Оценка эффективности телевизионной рекламы.

### *Перечень графического материала*

- 1 Структура телерекламного рынка.
- 2 Структура и объем селеров.
- 3 Диаграмма долей 20 крупнейших рекламодателей.
- 4 Диаграмма долей 20 крупнейших рекламных агентств.
- 5 Диаграмма долей 20 крупнейших телеканалов.

### *Требования к аппаратному и программному обеспечению*

Требования к аппаратному обеспечению не предъявляются.

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 Professional, СУБД Microsoft Office Access 2007, текстовый процессор Microsoft Office Word 2007, графический пакет Microsoft Office Visio 2007, презентационная программа Microsoft Office PowerPoint 2007.

Дата выдачи задания 19.02.2012

Дата представления проекта к защите 25.04.2012

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

А. А. Дороговцева

Лектор,  
ст. преподаватель

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

П. Я. Фарберов

Руководитель,  
ст. преподаватель

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

П. Я. Фарберов

Задание принял к выполнению

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

Т. В. Молодкина

## ПРИЛОЖЕНИЕ Е

(обязательное)

### ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ ДОКУМЕНТА

#### Описание книги одного, двух, трех авторов

Пелих, А.С. Бизнес-план или как организовать малый бизнес/ А.С. Пелих. – М.: Ось, 2008. – 193 с.

Шеремет, А.Д. Финансы предприятий: учебное пособие / А.Д. Шеремет, Р.С. Сайфулин.– М.: ИНФРА, 2007.-250с.

Маниловский, Р.Г. Бизнес-план: методические указания / Р.Г. Маниловский, Л.С. Юлкина, Н.А. Колесникова. – Моск. гос. юрид. акад.- М.: Юрист, 2008. – 35 с.

#### Описание книги четырех и более авторов

**При наличии информации о четырех и более авторов количество сведений допускается сократить до указания одного лица с добавлением в квадратных скобках сокращения «и другие» [и др.].**

Процессы и аппараты химической технологии (основы инженерной химии): учебник для вузов / Н. Н. Смирнов [и др.]; под ред. Н. Н. Смирнова. - СПб. : Химия, 1996. - 408 с.

#### Описание книги под редакцией

Поршнева, А.Г. Управление организацией: учебное пособие для вузов / А.Г. Поршнева, З.П. Румянцева, Н.А. Соломатина; под общ. ред. З.П. Румянцевой.-2-е изд.- М.: Инфра-М, 2007. – 320 с.

#### Описание учебного пособия, текста лекций, методических указаний

Вичурский, Д.И. Предпринимательство: развитие, государственное регулирование, перспективы: учебное пособие/ Д.И. Вичурский.– М.: Ось, 2008. – Ч.1.-105 с.

#### Описание межвузовского сборника научно-методических трудов

Совершенствование учебного процесса : межв. сб. науч.-метод. тр. / под ред. Х.Х. Обушкина. - Морд. гос. пед. ин-т. - Саранск, 2005. - Вып. 5. - 150 с.

А. М. Ловякин как историк: книга / И. Е. Баренбаум // Книжное дело в России во второй половине XIX - начале XX века : сб. науч. тр. / Рос. нац. б-ка. - СПб. , 2000. - Вып.10. - С. 208-219.

#### Описание документов органов государственной власти

Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: офиц. текст. - М. : Маркетинг, 2001. - 39 с.

Российская Федерация. Законы. О техническом регулировании: федер. закон: [принят Гос. Думой 15 декабря 2002 г. : одобрен Советом Федерации 18 декабря 2002 г.]. - М. : Ось, 2002. - 32 с.

#### Описание статьи из журнала

Банк России как орган банковского регулирования и надзора / М. А. Хохленкова // Банковское дело. – 2006. - №8. - С. 11-15.

Зевацкий, Ю. Э. Термические эффекты электрической поляризации газообразных диэлектриков / Ю. Э. Зевацкий, А. А. Колесников, В. И. Зарембо // Химическая промышленность. - 2004. - Т. 81, № 12. - С. 611-618.

Плавокость композиций на основе фаз системы шпинель-муллит-титанат алюминия / С. А. Суворов [и др.] // Журнал прикладной химии. - 2004. - Т. 77, вып. 1. - С. 7.

#### Описание статьи из газеты

Петров, И. Н. Заглянем в историю - в ней есть ответы // Российская газета. - 2005. - 15 ноября. - №28. - С. 3.

#### Описание статьи из сборника, книги

Современные системы передачи информации / П. В. Рогожин // Компьютерная грамотность: сб. ст. /сост. П. А. Павлов. - 2-е изд. - М., -2005. - С. 68-69.

Рябова, Н. В. Диагностика качества теоретических знаний и практических умений студентов / Н. В. Рябова // Совершенствование учебного процесса: межв. сб. науч.-метод. тр. / под ред. Т. В. Кормилова. - Морд. гос. пед. ин-т. - Саранск, 2005. - Вып.5. - С. 75-84.

#### Описание стандартов

ГОСТ Р 51771-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования. - Введ. 2002-01-01. - М. : Госстандарт России: Изд-во стандартов, 2001. - 27 с.

#### Описание патентных документов

Пат. 2080170 Российская Федерация, МКИ В 01J8/40. Способ термохимической парогазовой обработки дисперсных материалов / А. А. Малков, А. А. Малыгин, Г. М. Островский, Е. Г. Аксенова; заявитель и патентообладатель С.-Петербур. гос. техн. ин-т. - № 93040780; заявл. 10.08.93 ; опубли. 27.05.97, Бюл. № 15. - 2 с.

#### Описание авторефератов диссертаций

Островидова, Г.У. Физико-химические основы создания функциональных углеродсодержащих композиционных материалов : автореф. дис ... д-ра хим. наук / Г.У.Островидова; С.-Петербур. техн. ин-т. - СПб. : ИК «Синтез», 1992. - 39 с.

#### Описание диссертации

Чистякова, Т. Б. Интеллектуальные автоматизированные тренажерно-обучающие комплексы в системах управления потенциально-опасными химическими производствами : дис. ... д-ра техн. наук: 05.13.06 : защищена 18.04.97 : утв. 10.10.97/ Чистякова Тамара Балабековна. - СПб., 1997. - 484 с.

## Продолжение приложения Е

### Описание отчета о научно-исследовательской работе

Состояние и перспективы развития статистики печати Российской Федерации: отчет о НИР (заключ.): 06-02 / Рос.кн. палата; рук. Л. Л. Джиго; исполн. : В. П. Смирнова [ и др. ]. - М. , 2000. - 250 с.

### Электронные ресурсы локального доступа

Английский язык для бизнесменов [Электронный ресурс]: Английский технический. Английский для чтения газет и журналов: [к сб. в целом]: курс изучения иностр. яз. Intell. - Электрон. дан. и прогр. - М. : Квант, 1994-1997. - 1 электрон: опт. диск (CD-ROM).

### Электронный ресурс удаленного доступа

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информтехнологий РГБ : ред. Власенко Т. В. ; Web-мастер Козлова Н. В. - Электрон. дан. - М. : Рос. гос. б-ка, 1997. - Режим доступа: <http://www.rsl.ru>. свободный. - Загл. с экрана.